**REGULAMIN REKRUTACJI**

**do realizacji mobilności finansowanej ze środków Unii Europejskiej - Program Erasmus+**

**Program Erasmus+ Projekt nr 2023-1-PL01-KA121-VET-000130224**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu.

2. Udział we wszystkich formach wsparcia realizowanych w ramach projektu jest dobrowolny i bezpłatny.

3. Nabór uczestników projektu rozpocznie się 11.12.2023r. i trwać będzie do 22.12.2023r.

4. Informacja o rozpoczęciu procesu rekrutacji uczniów i nauczycieli zostanie umieszczona na stronach internetowych Szkół wchodzących w skład konsorcjum oraz na szkolnych tablicach ogłoszeń:

* Zespołu Szkół Drogowo-Geodezyjnych i Licealnych im. Augusta Witkowskiego w Jarosławiu
* Zespołu Szkół Technicznych w Łańcucie
* Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego im. Felicjana Dzierżanowskiego w Łańcucie
* Zespołu Szkół Nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Łańcucie
* Zespołu Szkół Energetycznych im. gen. Władysława Sikorskiego w Rzeszowie
* Zespołu Szkół Elektronicznych w Rzeszowie
* Zespołu Szkół im. gen. Józefa Kustronia w Lubaczowie
* Zespół Szkół Mechanicznych im. gen. Władysława Andersa w Rzeszowie
* Zespół Szkół Samochodowych w Rzeszowie

Informacja o rozpoczęciu procesu rekrutacji zostanie również umieszczona na stronie internetowej konsorcjum: https://konsorcjum.edu-it.com.pl/.

**§ 2.Uczestnicy projektu**

1. Uczestnikami projektu będą uczniowie Szkół wchodzących w skład Konsorcjum, którego liderem jest firma EDU-IT Augustyn, Pieprzycki sp.j.

2. W rekrutacji zostanie wybranych 58 uczniów oraz 18 nauczycieli, z możliwością późniejszych uzupełnień.

3. Udział osób niepełnoletnich zostanie potwierdzony pisemnie przez rodzica lub opiekuna prawnego.

**§ 3. Zasady rekrutacji**

1. Przebieg procesu rekrutacyjnego uwzględniać będzie ocenę posiadanej wiedzy i kompetencji poprzez analizę zawartych w formularzu zapisów, tym samym gwarantować będzie otwartą i przejrzystą rekrutację, dostępną dla całej społeczności szkolnej z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji.

2. Formularze zgłoszeniowe dla uczniów oraz nauczycieli do udziału w Projekcie są dostępne na stronach internetowych każdej z w/w szkół oraz stronie konsorcjum.

3. W formularzu zgłoszeniowym dla ucznia zostaną ujęte informacje podlegające ocenie punktowej:

- średnia ocen na koniec poprzedniego roku szkolnego (minimum 3,7):

• punktacja odpowiadająca osiągniętej średniej ocen

- ocena z języka angielskiego na koniec poprzedniego roku szkolnego (minimum dostateczny):

• dostateczny – 1pkt.

• dobry – 4 pkt.

• bardzo dobry – 5 pkt.

• celujący – 6 pkt.

- ocena z zachowania na koniec poprzedniego roku szkolnego (minimum dobry):

• dobre – 4 pkt.

• bardzo dobre – 5 pkt.

• wzorowe – 6 pkt.

- umotywowanie chęci wyjazdu przez ucznia (max. 10 pkt.):

• opis w formularzu zgłoszeniowym

- dodatkowe aktywności szkolne lub pozaszkolne ucznia (punkty przyznawane za każdy udział):

• udział w konkursach zawodowych i olimpiadach (1-3 pkt.)

• inne (0,5-2 pkt.)

- rekomendacja kandydata przez wychowawcę klasowego z informacją czy uczeń znajduje się w trudnej sytuacji materialnej, społecznej, geograficznej, edukacyjnej, etc.:

• rekomendacja nauczyciela – max. 6 pkt.

• każda trudna sytuacja ucznia – 1 pkt.

4. W formularzu zgłoszeniowym dla nauczyciela zostaną ujęte informacje podlegające ocenie punktowej:

- sposób doskonalenia własnego warsztatu zawodowego, podejmowane czynności podnoszące własne kwalifikacje: 0 – 10 pkt.;

-motywacja do realizacji zagranicznego szkolenia job shadowing, poziom zaangażowania w pracę i rozwój szkoły, dzielenie się wiedzą i doświadczeniem z pozostałymi nauczycielami: 0 - 10 pkt.;

- pozalekcyjna działalność dodatkowa tj. m.in. prowadzenie kół zainteresowań oraz zajęć dodatkowych dla uczniów:

• każda działalność dodatkowa – 3 pkt.

- umiejętność posługiwania się językiem angielskim:

• brak – 0 pkt.

• podstawowy – 1 pkt.

• komunikatywny – 2 pkt.

• średniozaawansowany – 3 pkt.

• zaawansowany – 4 pkt.

**§ 4. Przebieg rekrutacji**

1. Wypełniony oraz podpisany odręcznie formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie należy złożyć   
w Sekretariacie danej szkoły do dnia **22.12.2023r.** W przypadku formularza dla uczniów wychowawca uzupełni rekomendacje zgodnie z zapisem w formularzu.

2. Formularze zgłoszeniowe zostaną przesłane do Lidera konsorcjum, firmy EDU – IT, która powoła Komisję Rekrutacyjną, składającą się z przedstawicieli firmy oraz wybranych Szkół wchodzących w skład Konsorcjum. Komisja odpowiedzialna będzie za ocenę formularzy i wyłonienie kandydatów do udziału   
w mobilności.

3. Na podstawie kryteriów zawartych w formularzu zgłoszeniowym zostanie wyłonionych 58 uczniów oraz 18 nauczycieli, którzy uzyskali największą liczbę punktów i zostali zakwalifikowani do udziału   
w mobilności. Pozostałe osoby biorące udział w rekrutacji zostaną przeniesione na listę rezerwową   
w kolejności określonej przez liczbę uzyskanych punktów.

4. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną podzieleni na 5 grup wyjazdowych. Podział na grupy zostanie dokonany ze względu na profil nauczania poszczególnych uczniów i jego dopasowanie do możliwości jednostki przyjmującej, a także na obowiązkowe egzaminy w każdej z w/w Szkół, np. egzamin maturalny.

5. Mobilności planowane są w następujących terminach:

UCZNIOWIE

Cypr: 11 osób w terminie: 8-19.04. 2024r.

Turcja: 12 osób w terminie: 8-19.04. 2024r.

Włochy: 11 osób w terminie: 13-24.05.2024r.

Hiszpania: 12 osób w terminie: 13-24.05.2024r.

Hiszpania: 12 osób w terminie: 13-24.05.2024r.

NAUCZYCIELE – JOB SHADOWING

Turcja: 7 osób

Hiszpania: 5 osób

Portugalia: 6 osób

Wszystkie mobilności job shadowing w terminie: 13-24.05.2024r.

Powyższe terminy podane są orientacyjnie i mogą ulec zmianie.

6. Osoby, które poprzednio uczestniczyły w programie Erasmus, mogą wziąć udział w rekrutacji, ale bez względu na otrzymaną ilość punktów zostaną automatycznie umieszczone na liście rezerwowej i wezmą udział w mobilności w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej.

7. Po zakończeniu procesu rekrutacyjnego Lider konsorcjum sporządzi protokół z przebiegu rekrutacji, a także listę zakwalifikowanych uczestników do projektu wraz z listą rezerwową. Wyniki rekrutacji zostaną opracowane w formie listy rankingowej i przesłane do każdej ze szkół.

8. Lista z zakwalifikowanymi do udziału w projekcie osobami zostanie zamieszczona na stronie internetowej konsorcjum, stronie internetowej każdej z w/w szkół, a także na tablicy ogłoszeń w dniu 05.01.2024r.

9. Uczestnik będzie mógł odwołać się od wyników kwalifikacji do dnia 10.01.2024r.

10. Zgłoszone odwołania zostaną rozpatrzone przez Komisję Rekrutacyjną. Osoba składająca odwołanie zostanie poinformowana wraz z uzasadnieniem o wyniku jego rozstrzygnięcia do 15.01.2024r.

**§ 5. Obowiązki uczestników projektu**

1. Uczestnik zobowiązuje się do:

1. zapoznania się i przestrzegania regulaminu uczestnictwa w projekcie;
2. regularnego uczestniczenia we wszystkich spotkaniach organizowanych w projekcie;
3. wypełniania niezbędnych dokumentów oraz wykonywania przydzielonych zadań związanych   
   z realizacją projektu;
4. systematycznego uczestnictwa w zajęciach w ramach projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć w szkole i podczas mobilności;
5. tworzenia i opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji poszczególnych działań przewidzianych na wszystkich etapach trwania projektu;
6. promowania projektu wśród społeczności szkolnej i lokalnej.

**§ 6. Zasady rezygnacji z udziału w projekcie**

1. Zakwalifikowane osoby mają prawo do rezygnacji z udziału w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji potwierdzonego własnoręcznym podpisem - Załącznik 1. Pisemne oświadczenie   
o rezygnacji powinno być przesłane drogą mailową lub pocztą tradycyjną w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji.

2. W przypadku rezygnacji zakwalifikowanego uczestnika, w wyjeździe uczestniczyć będzie osoba z listy rezerwowej z największą liczbą punktów. Uczestnik rezygnujący z wyjazdu jest zobowiązany pokryć wszelkie poniesione z tego tytułu koszty.

**§ 7. Postanowienia końcowe**

1. Lider Konsorcjum, firma EDU-IT, zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu   
w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności.

2. W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu, a dotyczących udziału w projekcie, decyzję podejmie komisja złożona z przedstawiciela dyrekcji szkoły danego uczestnika, lidera Konsorcjum oraz nauczyciela znającego założenia projektu.