

Zarządzenie Nr VIII/1518/2021

Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 29 października 2021 r.

W sprawie ustalenia „Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz umowy nr: RPPK.09.04.00-18-0008/20-00 o dofinansowanie Projektu wyłonionego do dofinansowania w trybie konkursowym w ramach osi priorytetowej IX Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”, zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie z dnia 7 lipca 2021 r.

zarządza się, co następuje:

#### §1

Ustala się „Regulamin rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach dla nauczycieli” w ramach projektu nr identyfikacyjny RPPK.09.04.00-18-0008/20-00 pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy - edycja 2” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Priorytet IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

#### §2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Konrad Fijołek

ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU EDUKACJI

Adam Kunior

Dyrektor Wydziału Edukacji

Zbigniew Buły

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym

Anna Holik - Radca Prawny

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA

Krzysztof Stachowski

Strona 1 z 1



Regulamin rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli  
w ramach projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli zespołów szkół objętych projektem pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji oraz ich prawa i obowiązki.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1) **Projekcie** – rozumie się przez to projekt pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Priorytet IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego, zgodnie z umową o dofinansowanie nr RPPK.09.04.00-18-0008/20-00,
  - 2) **Beneficjencie** – rozumie się przez to Gmina Miasto Rzeszów, Urząd Miasta Rzeszowa,
  - 3) **Instytucji Pośredniczącej (IP)** – rozumie się przez to Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów, będącego stroną umowy o dofinansowanie nr RPPK.09.04.00-18-0008/20-00,
  - 4) **Biurze projektu** – rozumie się przez to pracowników poszczególnych Wydziałów Urzędu Miasta Rzeszowa realizujących projekt,
  - 5) **Kursie/Szkoleniu** – rozumie się przez to odbycie cyklu edukacyjnych zajęć służących doskonaleniu umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli Zespołów Szkół objętych projektem,
  - 6) **Zespole Szkół** – rozumie się przez to objęty wsparciem w ramach projektu Zespół Szkół, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Miasto Rzeszów, określonych w §1 ust. 5, niniejszego regulaminu,
  - 7) **Nauczycielu** – rozumie się przez to nauczyciela zatrudnionego w jednym z Zespołów Szkół,
  - 8) **Kandydacie** – należy przez to rozumieć nauczyciela, który złożył dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacji do udziału w kursie/szkoleniu w ramach projektu.
  - 9) **Uczestniku** – należy przez to rozumieć nauczyciela, który został zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie zakwalifikowany do udziału w kursie/szkoleniu w ramach projektu.
  - 10) **Dokumentach rekrutacyjnych** – należy przez to rozumieć dokumenty składane przez Kandydata do Projektu, poświadczające spełnienie kryteriów formalnych i kwalifikacyjnych uczestnictwa w projekcie, tj. Formularz Rekrutacyjny, oświadczenia i inne wymagane dokumenty wskazane w regulaminie.
  - 11) **Sytuacjach losowych** – rozumie się wszystkie zaistniałe sytuacje oraz wpływ czynników zewnętrznych i/lub wewnętrznych, które są niezależne od Uczestnika, niemożliwe do przewidzenia i uniemożliwiające uczestnictwo w projekcie, tj. choroba, wypadek, konieczność zmiany miejsca zamieszkania poza obszar wsparcia projektem itp.
3. Siedziba Beneficjenta mieści się w Rzeszowie przy ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów.
4. Biuro projektu mieści się w Rzeszowie przy ul. Plac Ofiar Getta 7, 35-002 Rzeszów.
5. Zespoły Szkół objęte wsparciem w ramach projektu – w zakresie kursów/szkoleń:

- 1) Zespół Szkół Nr 1
  - 2) Zespół Szkół Nr 2
  - 3) Zespół Szkół Nr 3
  - 4) Zespół Szkół Agropodsiębiorczości
  - 5) Zespół Szkół Elektronicznych
  - 6) Zespół Szkół Gospodarczych
  - 7) Zespół Szkół Mechanicznych
  - 8) Zespół Szkół Technicznych
6. Okres realizacji projektu: 01.06.2021-30.06.2023.
7. Celem głównym projektu jest wzrost zatrudnienia absolwentów szkół prowadzących kształcenie zawodowe poprzez poprawę jakości szkolnictwa zawodowego dostosowanego do potrzeb rynku pracy oraz wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół.
8. Kursy/szkolenia planowane w ramach projektu – skierowane do nauczycieli mają na celu podniesienie ich kwalifikacji, nabycie kompetencji zawodowych oraz poprawę umiejętności prowadzenia nauczania/zajęć w formie zdalnej.

## §2

### Uczestnictwo w kursach/szkoleniach dla nauczycieli

1. Do udziału w kursach/szkoleniach dla nauczycieli realizowanych w ramach projektu mogą zostać zakwalifikowani kandydaci zatrudnieni w Zespołach Szkół, spełniający kryteria formalne wskazane w §5 ust. 5, wpisani na listę uczestników w wyniku przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.
2. W kursie/szkoleniu mogą wziąć udział nauczyciele zatrudnieni w Zespołach Szkół biorących udział w projekcie, którzy w tym samym czasie nie są uczestnikami kursów/szkoleń realizowanych w ramach innych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych.
3. Udział nauczyciela w kursie/szkoleniu w ramach projektu jest bezpłatny.
4. Uczestnikiem projektu może być kandydat, który w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa spełnia następujące kryteria formalne:
  - 2) posiada zatrudnienie w Zespole Szkół w ramach stosunku pracy na czas nie określony lub na czas określony nie krótszy niż okres trwania projektu,
  - 3) posiada rekomendację dyrektora Zespołu Szkół w którym jest zatrudniony do udziału w kursie/szkoleniu,
5. W ramach projektu możliwy jest udział nauczyciela w więcej niż jednej formie wsparcia kursie/szkoleniu.
6. Ukończenie kursu/szkolenia potwierdzone zostanie np. zaświadczeniem/certyfikatem o uzyskanych kwalifikacjach lub nabytych kompetencjach.

## §3

### Miejsce i czas realizacji kursów/szkoleń dla nauczycieli

1. Kursy/szkolenia dla nauczycieli będą realizowane na terenie miasta Rzeszowa, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zorganizowanie kursów/szkoleń poza terenem miasta Rzeszowa.
2. Termin i harmonogram kursów/szkoleń ustalany będzie przez Beneficjenta z wykonawcą usług, z uwzględnieniem możliwości i sugestii dyrektorów Zespołów Szkół i uczestników szkoleń.



#### §4

#### Zadania Zespołów Szkół

1. Zespoły Szkół zobowiązane są do:
  - 1) prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych dot. projektu,
  - 2) wyznaczenia Komisji rekrutacyjnej, którą powołuje dyrektor Zespołu Szkół na podstawie wewnętrznego zarządzenia, w skład której wejdzie min. 3 osoby w składzie:
    - a) przewodniczący Komisji rekrutacyjnej – dyrektor lub wicedyrektor Zespołu Szkół,
    - b) członkowie Komisji rekrutacyjnej – nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora Zespołu Szkół,
  - 3) przeprowadzenia rekrutacji wśród nauczycieli i ich kwalifikacji do udziału w kursie/ szkoleniu,
  - 4) przygotowania list rekrutacyjnych (rankingowych) i list rezerwowych uczestników,
  - 5) przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej w przypadku niewystarczającej ilości zgłoszeń,
  - 6) współpracy przy przydzielaniu kandydatów do konkretnych kursów lub szkoleń,
  - 7) opracowania i przygotowania w formie pisemnej programów kursów i szkoleń oraz określenia wymaganych efektów kształcenia,
  - 8) współdziałania z Biurem projektu we wszystkich sprawach związanych z realizacją Projektu,
  - 9) informowaniu pracowników Biura projektu o wszystkich nieprawidłowościach oraz sytuacjach, które mogą wpłynąć na przebieg kursu/szkolenia.

#### §5

#### Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników kursów/szkoleń dla nauczycieli

1. Rekrutacja do udziału w kursie/szkoleniu odbędzie się na terenie każdego Zespołu Szkół w terminie (uzgodnionym z dyrektorem Zespołu Szkół) wskazanym przez pracowników biura projektu z zachowaniem:
  - 1) jasnych, przejrzystych i ogólnodostępnych zasad przedstawionych w niniejszym Regulaminie, zapewniając równy dostęp do informacji,
  - 2) zasad rekrutacji eliminujących wszelkie formy dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, przynależność rasową, miejsce zamieszkania, pochodzenie, religię, niepełnosprawność, sytuację materialną,
  - 3) rekrutacja nakierowana będzie również na przełamywanie stereotypów płci w wyborze zawodów.
2. Informacja o miejscu składania dokumentów rekrutacyjnych, lista dostępnych kursów/szkoleń, Regulamin i wymagane załączniki zostaną podane do publicznej wiadomości na stronach internetowych Zespołów Szkół, mediach społecznościowych, na tablicach ogłoszeń dostępnych w Zespołach Szkół oraz zostaną udostępnione w Biurze projektu. Wszelkie niezbędne informacje będą także przekazywane w formie ustnej przez nauczycieli i dyrektorów szkół.
3. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Zespole Szkół, w którym nauczyciel jest zatrudniony – wyłącznie w formie papierowej.
4. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji, bądź po terminie zakończenia rekrutacji, złożone wielokrotnie, lub które będą miały braki formalne nieuzupełnione w wyznaczonym terminie nie będą podlegać rozpatrzeniu.
5. Kwalifikacji Kandydata do udziału projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna w trzyetapowym procesie:
  - 1) Etap I – złożenie dokumentów rekrutacyjnych – nauczyciel ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składa w 1 egzemplarzu:
    - a) poprawnie wypełniony Formularz rekrutacyjny (wzór – załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu),
    - b) Deklarację uczestnictwa w projekcie (wzór – załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu),

- c) Oświadczenie uczestnika projektu (wzór – załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu),
  - d) Oświadczenie o dochodach (wzór – załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu);
  - e) Zgodę na udział nauczyciela w kursie lub szkoleniu (wzór – załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu);
  - f) Wykaz osiągnięć w pracy dydaktycznej (wzór – załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu);
- 2) Etap II – Ocena formalna – na tym etapie dokonywana jest ocena kompletności złożonych dokumentów przez Kandydata oraz weryfikacja pod kątem spełniania kryteriów formalnych określonych w niniejszym Regulaminie. W przypadku stwierdzenia niespełnienia któregoś z kryteriów formalnych – Beneficjent odrzuci aplikację kandydata, a w przypadku stwierdzenia braków lub uchybień formalnych Beneficjent drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie wezwie do uzupełnienia braków w dokumentacji w wyznaczonym terminie.
- 3) Etap III – Ocena merytoryczna – prowadzona jest przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w każdym Zespole Szkół. Ocena dokonywana będzie na podstawie dostarczonych dokumentów rekrutacyjnych, w oparciu o kryteria kwalifikacyjne podczas posiedzenia Komisji rekrutacyjnej.
6. Kandydaci na etapie oceny merytorycznej mogą zdobyć maksymalnie 50 pkt.

#### Kryteria punktacji

- 1) osiągnięcia w pracy dydaktycznej – maksymalnie 20 pkt.
    - a) osiąganie dobrych wyników nauczania potwierdzonych uzyskaniem Nagrody Dyrektora Szkoły w ciągu ostatnich 5 lat – 5 pkt,
    - b) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji potwierdzonych przez dyrektora szkoły – 5 pkt,
    - c) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych udziałem uczniów w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Kuratorium Oświaty co najmniej 1 stopnia (etap szkolny), ogólnopolskich olimpiadach przedmiotowych, innych konkursach, zawodach, festiwalach, piknikach na szczeblu co najmniej powiatowym – 5 pkt,
    - d) sprawowanie funkcji opiekuna dydaktycznego ucznia posiadającego Indywidualny plan rozwoju lub indywidualny tok nauczania – 5 pkt.
  - 2) przeciętny miesięczny dochód netto na jedną osobę w rodzinie w roku 2020 – maksymalnie 20 pkt.
    - a) do 700,00 zł – 20 pkt
    - b) od 700,01 zł – 900,00 zł – 15 pkt
    - c) od 900,01 zł – 1100,00 zł – 10 pkt
    - d) od 1100,01 zł – 1300,00 zł – 5 pkt
    - e) od 1300,01 zł – 1500,00 zł – 2 pkt
    - f) od 1500,01 zł i więcej – 1 pkt
  - 3) miejsce zamieszkania – maksymalnie 10 pkt.
    - a) tereny wiejskie – 10 pkt
    - b) tereny miejskie – 5 pkt
7. Na kursy/szkolenia zostaną zakwalifikowani kandydaci, którzy w procesie rekrutacji uzyskają najwyższą liczbę punktów.
8. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów w obrębie danego kursu/szkolenia w danym Zespole Szkół, decyzję o zakwalifikowaniu kandydata podejmuje Komisja rekrutacyjna.
9. Lista Kandydatów zakwalifikowanych do udziału w projekcie zostanie sporządzona według liczby uzyskanych punktów w sposób od najwyższej liczby punktów do najniższej. Kandydaci, którzy nie

- zostali zakwalifikowani na listę rankingową zostaną wpisani na listę rezerwową w kolejności od najwyższej liczby punktów do najniższej.
10. Uczestnictwo w projekcie rozpoczyna się od momentu podpisania przez Kandydata deklaracji uczestnictwa i oświadczenia uczestnika projektu, zgodnie z załącznikiem nr 2 i załącznikiem nr 3 do niniejszego regulaminu.
  11. Zespoły Szkół w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji zobowiązane są przekazać do Biura Projektu Protokół Komisji rekrutacyjnej, którego wzór stanowiący **załącznik nr 8** do niniejszego regulaminu wraz z załącznikami:
    - 1) listą rankingową Uczestników zakwalifikowanych kursów lub szkoleń, której wzór stanowi **załącznik nr 9A**,
    - 2) listą rezerwową Uczestników zakwalifikowanych do kursów lub szkoleń, której wzór stanowi **załącznik nr 9B**,
    - 3) pozostałej dokumentacji – na wniosek biura projektu.
  12. Informację o zakwalifikowaniu kandydata do kursu/szkolenia będzie można uzyskać w danym Zespole Szkół oraz w Biurze projektu niezwłocznie po zakończeniu procesu rekrutacji.

#### §6

##### Rezygnacja i skreślenie Uczestnika

1. W sytuacjach losowych uczestnik może złożyć rezygnację udziału w kursie/szkoleniu jeszcze przed jego rozpoczęciem lub w trakcie jego trwania – załącznik nr 5.
2. Za dzień rezygnacji uznaje się datę złożenia rezygnacji w danym Zespole Szkół, który zobowiązany jest do jej niezwłocznego przekazania do biura projektu.
3. Skreślenia z listy zakwalifikowanych uczestników dokonuje koordynator projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy. W razie nieuzyskania zgody Kandydata na uczestnictwo w kursie/szkoleniu z listy rezerwowej, proponuje się uczestnictwo następnemu kandydatowi w kolejności, aż do skutku.

#### §7

##### Prawa i obowiązki uczestników kursów/szkoleń dla nauczycieli

Uczestnicy zobowiązani są do:

- 1) Ukończenia kursy/szkolenia jeżeli nie wystąpią przeszkody losowe.
- 2) Nie ukończenie zadeklarowanej i rozpoczętej formy wsparcia z innego powodu obliuguje uczestnika do zwrotu kosztów jej odbycia.
- 3) godnego reprezentowania Zespołu Szkół w trakcie odbywania kursu/szkolenia,
- 4) terminowego i aktywnego uczestniczenia w kursach/szkoleniach, zgodnie z ich harmonogramem,
- 5) potwierdzania obecności na listach obecności poprzez złożenie podpisu,
- 6) przestrzegania zapisów regulaminu,
- 7) bieżącego informowania dyrektora Zespołu Szkół lub pracowników Biura projektu o wszelkich nieprawidłowościach w przebiegu kursów/szkoleń,
- 8) wypełniania dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu.



§8

**Postanowienia końcowe dotyczące kursów/szkoleń dla nauczycieli**

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przekazywać do Zespołu Szkół i Biura projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają:
  - 1) odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014–2020,
  - 2) regulamin konkursu w ramach którego Projekt otrzymał dofinansowanie, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i krajowego.
  - 3) postanowienia umowy o dofinansowanie projektu nr RPPK.09.04.00-18-0008/20-00.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją niniejszego regulaminu rozstrzygane są przez Koordynatora projektu.
4. Regulamin rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli obowiązuje od dnia podpisania Zarządzenia przez Prezydenta Miasta Rzeszowa do dnia zakończenia realizacji projektu.
5. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.

.....  
data i czytelny podpis uczestnika akceptującego regulamin

**Załączniki do Regulaminu:**

- Załącznik nr 1 – Formularz rekrutacyjny
- Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika projektu
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o dochodach
- Załącznik nr 5 – Rezygnacja z udziału w kursie lub szkoleniu
- Załącznik nr 6 – Zgoda na udział nauczyciela w kursie lub szkoleniu
- Załącznik nr 7 – Wykaz osiągnięć w pracy dydaktycznej
- Załącznik nr 8 – Protokół Komisji Rekrutacyjnej
- Załącznik nr 9A – Lista rankingowa nauczycieli zakwalifikowanych do uczestnictwa w kursie/szkoleniu
- Załącznik nr 9B – Lista rezerwowa nauczycieli zakwalifikowanych do uczestnictwa w kursie/szkoleniu





Załącznik nr 1

do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn.  
„Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

Data wpływu Formularza	Podpis osoby przyjmującej
.....	.....

**Formularz rekrutacyjny –  
udziału w kursie/szkoleniu dla nauczycieli**

Prosimy o czytelne wypełnienie formularza

Nazwa kursu/szkolenia.....

I. Dane nauczyciela		
Dane dot. kandydata	1.	Rodzaj kandydatka/kandydatki: <input type="checkbox"/> nauczyciela przedmiotów zawodowych <input type="checkbox"/> nauczyciel praktycznej nauki zawodu <input type="checkbox"/> nauczyciel przedmiotów ogólnokształcących
	2.	Nazwa szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony: <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Nr 1 <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Nr 2 <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Nr 3 <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Agropresiębiorczości <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Elektronicznych <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Gospodarczych <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Mechanicznych <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Technicznych
	3.	Imię: .....
	4.	Nazwisko: .....
	5.	Płeć <input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna
	6.	Data urodzenia (dd-mm-rrrr): _ _ - _ _ - _ _ _ _
	7.	PESEL.....



8.	Wykształcenie: <input type="checkbox"/> wyższe zawodowe <input type="checkbox"/> wyższe
9.	Zamieszkanie na terenach: <input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> wiejski
10.	Adres zamieszkania: Kod pocztowy __-__-__ Miejscowość..... ulica..... nr domu/lokalu..... Województwo..... Powiat..... Gmina.....
11.	Adres zameldowania: Kod pocztowy __-__-__ Miejscowość..... ulica..... nr domu/lokalu..... Województwo..... Powiat..... Gmina.....
12.	Telefon kontaktowy..... Adres poczty elektronicznej.....
13.	Fakt bycia osobą niepełnosprawną <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji

.....  
data i czytelny podpis  
uczestnika przystępującego do udziału w  
kursie/szkoleniu

#### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z Regulaminem rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli i zobowiązuję się przestrzegać jego postanowień,
- 2) zostałem poinformowany, że projekt pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków z EFS,
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miasta Rzeszowa, podanych w procesie rekrutacji do projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

<sup>1</sup> osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 573.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2020 r., poz. 685), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia



- 2” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) zwanej dalej „ustawą o ochronie danych osobowych”, oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych i w związku z przetwarzaniem danych osobowych (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r. ) w trakcie jego trwania oraz w okresie trwałości projektu tj. do 5 lat od jego zakończenia – dane osobowe są niezbędne dla realizacji projektu, w odniesieniu do zbioru: Uczestnicy projektu „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”. Jednocześnie zostałem poinformowany o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania, zgodnie z zapisami rozdziału 4 ustawy o ochronie danych osobowych, dot. praw osoby, której dane dotyczą.
- Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 4) wyrażam zgodę na dokonanie wpisu na listę rezerwową.

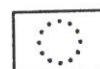
.....  
**data i czytelny podpis**  
podpis nauczyciela składającego oświadczenie







Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 2

do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn.  
„Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

### Deklaracja uczestnictwa w projekcie pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

Ja niżej podpisana/y: .....

deklaruję udział w projekcie współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego w ramach Priorytetu IX, Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działania 9.4 Poprawa, jakości kształcenia zawodowego oraz oświadczam, iż spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie zawarte w Regulaminie rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”.

.....  
data i czytelny podpis uczestnika składającego oświadczenie



Załącznik nr 3

do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn.

„Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU**

W związku z przystąpieniem do Projektu pn „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2” niniejszym oświadczam, że ja, .....przyjmuje do wiadomości, iż:

1. administratorem danych osobowych, w ramach zbioru: *Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020* jest Zarząd Województwa Podkarpackiego - pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, działający w imieniu Województwa Podkarpackiego;
2. administratorem moich danych osobowych, w ramach zbioru: *Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych* jest Minister Infrastruktury i Rozwoju, z siedzibą w: 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2/4;
3. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowią:
  - a) Dla zbioru: „*Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020*”:
    - 1) art. 54 ust. 2, art. 59 ust. 1, art. 65, art. 74. ust 1 i 3, art. 115, art. 122 ust. 2 i 3, art. 125 ust. 2 lit. c-e, ust. 4 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
    - 2) art. 5 oraz art. 19 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470 z późn. zm.) oraz załącznika I i II do tego rozporządzenia,
    - 3) art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. 2020 poz. 818);
  - b) Dla zbioru: „*Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych*”:
    - 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
    - 2) Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowych przepisów dotyczących wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
    - 3) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470 z późn. zm.) oraz załącznika I i II do tego Rozporządzenia,



Fundusze Europejskie



Wojewódzki Urząd Pracy  
w Rzeszowie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



4) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020r. poz. 818);

4. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” w szczególności, w odniesieniu do zbioru:

*Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, w zakresie:*

- 1) aplikowania o środki unijne i realizacji projektów, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom projektów, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WP 2014-2020,
- 2) zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z RPO WP 2014-2020;

*Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, w zakresie:*

- 1) zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, sprawozdawczości i raportowania w ramach RPO WP 2014-2020,
- 2) zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w ramach RPO WP 2014-2020;

5. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Rzeszowie, z siedzibą: 35-025 Rzeszów, ul. płk. Leopolda Lisa-Kuli 20, Beneficjentowi realizującemu Projekt „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” - Urzędowi Miasta Rzeszowa, z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Rynek 1, w ramach RPO WP 2014-2020.

Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjentom.

Moje dane mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjentom kontrole i audyt w ramach RPO WP 2014-2020;

6. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
7. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informację nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
8. w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy;
9. Mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania oraz do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznaję, że moje dane przetwarzane są niezgodnie z prawem.

.....  
Miejscowość i data

.....  
czytelny podpis uczestnika składającego oświadczenie





Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 4

do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn.  
„Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

**Rezygnacja z udziału w kursie/szkoleniu**  
w ramach projektu  
pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

Proszę o wykreślenie z dniem \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
(dzień – miesiąc – rok)

.....  
imię i nazwisko nauczyciela

.....  
Pełna nazwa Zespołu Szkół

**z kursu /szkolenia\***

.....  
(należy nazwę kursu/szkolenia)

**realizowanego przez**

.....  
(należy wpisać nazwę i adres wykonawcy kursu/szkolenia)

z powodu: .....  
.....

.....  
data i czytelny podpis uczestnika składającego oświadczenie



Załącznik nr 5  
do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn.  
„Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

### Oświadczenie o dochodach za ..... rok

Nazwisko i imię składającego oświadczenie: .....

Nazwa szkoły: .....

Miesięczny dochód na jedną osobę w rodzinie wyniósł:  
(sposób obliczenia: dochód rodziny\* za rok kalendarzowy ..... dzielony przez liczbę osób rodziny na utrzymaniu z dochodu rocznego  
i dzielony przez 12 miesięcy)

Miesięczny dochód w przedziale	Zaznaczyć właściwe
do 700 PLN	<input type="checkbox"/>
od 700,01 – 900,00 PLN	<input type="checkbox"/>
od 900,01 – 1100,00 PLN	<input type="checkbox"/>
od 1100,01 – 1300 PLN	<input type="checkbox"/>
od 1300,01 – 1500 PLN	<input type="checkbox"/>
od 1500,01 PLN i wzwyż	<input type="checkbox"/>

.....  
data i czytelny podpis składającego oświadczenie

\* Sposób wyliczenia dochodu przypadającego na członka rodziny;

Rodzina – zgodnie z art. 3 pkt. 16 ustawy z dnia 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.) – oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25. roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25. rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy albo zasiłek dla opiekuna, o którym mowa w ustawie z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1297); do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko;

## Objaśnienie:

\* Sytuacja życiowa, rodzinna i materialna rodziny są to wszystkie dochody opodatkowane i nieopodatkowane, oraz otrzymywane wszelkie świadczenia, z roku kalendarzowego poprzedzającego złożenie oświadczenia, podzielone przez liczbę osób i podzielone przez dwanaście.

Sytuacja życiowa, rodzinna i materialna rodziny obejmuje w szczególności:

- a) wynagrodzenie brutto (pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne), w tym zarobek osiągniany za granicą,
- b) emerytury, renty, zasiłki i świadczenia z ubezpieczenia społecznego,
- c) alimenty, świadczenia z funduszu alimentacyjnego, alimenty płacone należy uwzględnić (odjąć od sytuacji życiowej natomiast odjęciu nie podlegają koszty komornicze poniesione w toku postępowania egzekucyjnego), otrzymywane alimenty należy uwzględnić (dodać do sytuacji życiowej),
- d) stypendia, staż, zasiłki przysługujące bezrobotnym, dieta radnego, dieta sołtysa,
- e) umów agencyjnych lub umów o pracę nakładczą, dochody z marketingu wielopoziomowego (MLM),
- f) dochód niani (opiekunki do dziecka zatrudnionej wg nowych zasad i rozliczającej się samodzielnie z urzędem skarbowym),
- g) dochody z tytułu: członkostwa w spółdzielni, wykonywania wolnego zawodu, działalności twórczej lub artystycznej,
- h) dochody z gospodarstwa rolnego (powyżej 1ha przeliczeniowego) obliczone na podstawie liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w poprzednim roku kalendarzowym, przyjmując że z 1ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości określonej na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U z 2017 r., poz. 1892 ),
- i) dochody z działalności gospodarczej;  
(uwaga: w przypadku dochodu z działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach ogólnych oraz podatkiem liniowym należy wykazać faktycznie uzyskany dochód, natomiast w przypadku działalności gospodarczej opodatkowanej w sposób zryczałtowany (np. w formie karty podatkowej) przyjmuje się, że dochód jest równy zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne),
- j) świadczenia rodzinne, zasiłki rodzinne, zasiłki stałe i inne cykliczne świadczenia,
- k) świadczenie wychowawcze (500 +), świadczenie „dobry start”
- l) inne zasiłki nie wymienione wyżej,
- m) dochody z najmu, dzierżawy i innych źródeł,
- n) inne świadczenia nie wymienione wyżej,
- o) dochód dziecka uprawnionego do korzystania z ZFŚS będącego na utrzymaniu rodziców (np. za pracę na umowę zlecenie, za pracę w okresie wakacji),
- p) przysporzenia,
- q) inne dochody opodatkowane i nie opodatkowane nie wymienione wyżej, (m.in.: zwroty z Urzędu Skarbowego ),
- r) przychody (po odjęciu kosztów ich uzyskania oraz opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne – tzw. dochód brutto).





Wojewódzki Urząd Pracy  
w Rzeszowie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 6

do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn.  
„Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć zakładu pracy)

.....  
(NIP)

### Zgoda na udział nauczyciela w kursie/szkoleniu\*

Oświadczamy, że .....  
(nazwa zakładu pracy)

rekomenduję Pana/Panią ..... do udziału w kursie/szkoleniu\*  
(imię i nazwisko pracownika)

.....  
(nazwa kursu/szkolenia)

realizowanego w ramach projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”.

Oświadczamy, że Pan/Pani ..... jest zatrudniony/a na stanowisku nauczyciela kształcenia zawodowego/instruktora praktycznej nauki zawodu\* w oparciu o umowę o pracę zawartą na czas ..... (nieokreślony/określony do dnia - podać datę).

Udział w kursie/szkoleniu zawodowym ma na celu (zaznaczyć właściwe):

- ☐ doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczyciela zawodu i/lub instruktora praktycznej nauki zawodu w zakresie tematyki związanej z nauczaniem zawodem,
- ☐ doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli zawodu i/lub instruktora praktycznej nauki zawodu w zakresie tematyki związanej z zawodem innym niż nauczany, prowadzonym lub planowanym do prowadzenia w Zespole Szkół.

Udzielenie zgody na udział w kursie/szkoleniu dla nauczycieli wiąże się z koniecznością dostosowania organizacji czasu pracy nauczyciela do planu zajęć przewidzianego dla kursu/szkolenia, na co wyrażam zgodę.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis Pracodawcy)

\* - niewłaściwe skreślić

strona: 1 z 1

ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU EDUKACJI

Adam Kunior

Projekt pn.: „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

Dyrektor Wydziału Edukacji

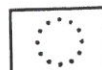
Zbigniew Bury





Wojewódzki Urząd Pracy  
w Rzeszowie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 7

do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn.  
„Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

### Wykaz osiągnięć w pracy dydaktycznej

Imię i nazwisko : .....

Nazwa szkoły: .....

1. Otrzymane nagrody (Dyrektora szkoły, Prezydenta//Kuratora,/Ministra – rok otrzymania):

2. Osiągnięcia w pracy dydaktycznej zgodnie z kryteriami podanymi w Regulaminie rekrutacji:

.....  
data i czytelny podpis  
nauczyciela przystępującego do udziału w kursie/szkoleniu



Załącznik nr 8  
do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn.  
„Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

.....  
(pieczęć Zespołu Szkół)

**Protokół Komisji Rekrutacyjnej**  
(wypełnić czytelnie)

Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora Zespołu Szkół .....  
w Rzeszowie w dniu ..... w składzie:

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej .....
2. Członek Komisji Rekrutacyjnej .....
3. Członek Komisji Rekrutacyjnej .....

Zgodnie z Regulaminem rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli w ramach projektu pn.  
„Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2” Komisja Rekrutacyjna utworzyła Listę  
rezerwową nauczycieli oraz Listę nauczycieli zakwalifikowanych do uczestnictwa w kursach i szkoleniach  
dla nauczycieli, stanowiące załączniki nr 9A i 9B do Regulaminu.

Podpisy Komisji Rekrutacyjnej:

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej .....
2. Członek Komisji Rekrutacyjnej .....
3. Członek Komisji Rekrutacyjnej .....

.....  
data zatwierdzenia protokołu







Fundusze Europejskie



Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik nr 9A do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

.....  
(pieczęćka Zespołu Szkół)

Lista rankingowa nauczycieli zakwalifikowanych do uczestnictwa w kursach i szkoleniach dla nauczycieli  
(wypełnić czytelnie)

Nazwa i adres Zespołu Szkół						
Nazwa		.....				
Adres		.....				
Nazwa kursu/szkolenia						
		.....				
Dane uczestników						
Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania	Kryterium I Liczba punktów	Kryterium II Liczba punktów	Kryterium III Liczba punktów
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									

3. Członek Komisji Rekrutacyjnej .....

.....

data zatwierdzenia listy:



Fundusze Europejskie



Wojewódzki Urząd Pracy  
w Rzeszowie



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik nr 9B  
do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach/szkoleniach skierowanych do nauczycieli w ramach projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy – edycja 2”

.....  
(pieczęćka Zespołu Szkół)

Lista rezerwowa nauczycieli zakwalifikowanych do uczestnictwa  
w kursach i szkoleniach dla nauczycieli  
(wypełnić czytelnie)

Nazwa i adres Zespołu Szkół						
Nazwa		.....				
Adres		.....				
Nazwa kursu/szkolenia		.....				
		Kryterium I		Kryterium II	Kryterium III	Suma punktów
		Liczba punktów		Liczba punktów	Liczba punktów	
Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						



Fundusze Europejskie

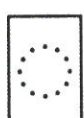


PODKARPACIE



Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							

Podpisy Komisji Rekrutacyjnej:

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.....
2. Członek Komisji Rekrutacyjnej.....
3. Członek Komisji Rekrutacyjnej.....

.....  
data zatwierdzenia listy: