WYMAGANIA EDUKACYJNE Z PRZEDMIOTU
Bezpieczeństwo i higiena pracy
Technik elektronik klasa I

Ocenianie ma na celu:

1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
2. Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
4. Dostarczenie rodzicom/prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

I. PODSTAWOWE WYMAGANIA

1.Uczeń ma obowiązkowo prowadzić zeszyt w kratkę (32 lub 64 kartkowy).

2.Podręczniki nie są obowiązkowe lecz uczeń powinien samodzielnie wyszukiwać wiadomości przydatnych do omawianych zagadnień korzystając z witryn internetowych.

3.Zadania należy wykonać obowiązkowo w wyznaczonym terminie nieoddanie pracy w terminie powoduje obniżenie oceny aż do oceny ndst włącznie na ocenę ma wpływ sposób wykonania staranność oraz merytoryka oraz innowacyjność i nieszablonowe wykonanie.

4. Zgłoszenie nieprzygotowania ma nastąpić przed rozpoczęciem odpytywania jeden raz w semestrze.

5. Oceny śródroczne i roczne nie muszą być średnią ważoną ocen wpisanych do dziennika.

6. Na lekcji nie wolno używać telefonów komórkowych za wyjątkiem uzyskania pozwolenia przez prowadzącego nauczyciela np. w celu rozwiązywania testów.

7. Prace pisemne są dla ucznia obowiązkowe, realizowane są po omówieniu działu, zapowiadane z siedmiodniowym wyprzedzeniem, poprzedzone lekcją obejmującą powtórzenie i utrwalenie materiału.

8. Jeżeli uczeń nie pisał pracy z powodu nieobecności ma prawo do napisania jej w terminie nie późniejszym niż dwa robocze tygodnie od terminu napisania pracy przez uczniów oddziału.

9. Termin ustala nauczyciel w porozumieniu z uczniem.

10. Uczeń, który nie przystępuje do prac pisemnych w wyznaczonym terminie traci możliwość poprawy danej oceny i otrzymuje ocenę niedostateczną.

11. Jeżeli uczeń był nieobecny na sprawdzianie (nieobecność nieusprawiedliwiona) nauczyciel ma prawo, bez zapowiedzi i w wybranej formie sprawdzić przewidziane sprawdzianem wiadomości ucznia.

12. Oceny są jawne, oparte o opracowane kryteria.

13. Każdy uczeń oceniany jest zgodnie z zasadami sprawiedliwości.

14. Wszystkie prace pisemne przechowywane są przez nauczyciela do końca roku szkolnego – rodzice lub opiekunowie prawni mają wgląd do prac ucznia w szkole.

15. Uczeń, który opuścił więcej niż 50% lekcji, może być nieklasyfikowany z przedmiotu.

16. Oceny śródroczne i roczne nie muszą być średnią ważoną ocen wpisanych do dziennika.

17. W przypadku, kiedy uczeń nie był zagrożony oceną niedostateczną na miesiąc przed klasyfikacją może otrzymać ocenę niedostateczna na koniec półrocza lub koniec roku szkolnego, jeżeli w ciągu miesiąca poważnie zaniedbał naukę i otrzymał oceny cząstkowe, które nie pozwalają na sklasyfikowanie go na ocenę pozytywną.

II. WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH SEMESTRALNYCH I KOŃCOWOROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH

Ocena dopuszczająca (2)	Uczeń opanował wybiórczo wiadomości i umiejętności: ▪ na lekcjach jest bierny, pracuje niestarannie, z grupą lub z pomocą nauczyciela, ▪ definiuje podstawowe pojęcia związane z bhp, ▪ wymienia podstawowe przepisy dotyczące prawnej ochrony pracy, ▪ wymienia instytucje i służby działające w zakresie ochrony pracy, ▪ wymienia podstawowe prawa i obowiązki pracowników w zakresie bhp . ▪ zna podstawowe prawa i obowiązki kierownictwa zakładu pracy w zakresie bhp, ▪ wymienia środki gaśnicze, ▪ wskazuje zagrożenia dla środowiska występujące w zakładzie pracy, ▪ definiuje pojęcie ergonomii, ▪ potrafi wymienić konieczne wymagania dla pomieszczeń w zakładzie pracy , ▪ zna sposoby zabezpieczenia się przed czynnikami szkodliwymi w miejscu pracy, ▪ wymienia źródła i czynniki szkodliwe i uciążliwe w środowisku pracy, ▪ wymienia możliwości zmniejszające uciążliwość pracy ma poszczególnych stanowiskach pracy, ▪ zna środki ochrony indywidualnej.
Ocena dostateczna (3)	Uczeń opanował wymagania na ocenę dopuszczającą a ponadto: ▪ wymienia i rozróżnia podstawowe przepisy i akty dotyczące prawnej ochrony pracy, ▪ potrafi wymienić i rozróżnić instytucje i służby działające w zakresie ochrony pracy w Polsce, ▪ wymienia, opisuje prawa i obowiązki pracowników w zakresie bhp. ▪ wymienia, opisuje prawa i obowiązki kierownictwa zakładu pracy w zakresie bhp, ▪ wymienia i rozróżnia środki gaśnicze i ich zastosowanie, ▪ wskazuje zagrożenia dla środowiska występujące w zakładzie pracy, ▪ wymienia instytucje i służby działające w Polsce w zakresie ochrony środowiska, ▪ wymienia przepisy prawne dotyczące ochrony środowiska, ▪ wskazuje przepisy prawne dotyczące ochrony przeciwpożarowej i środowiska, ▪ wymienia i rozróżnia wymagania dotyczące pomieszczeń w zakładach pracy, ▪ wymienia i opisuje zasady organizowania różnych stanowisk pracy dla pracownika,

	▪ wskazuje sposoby zabezpieczenia się przed czynnikami szkodliwymi w miejscu pracy, ▪ rozpoznaje źródła i czynniki szkodliwe i uciążliwe w środowisku pracy, podczas wykonywania określonych zadań, ▪ wylicza i charakteryzuje typowe choroby i uciążliwości zawodowe, ▪ wymienia możliwości zmniejszające uciążliwość pracy ma poszczególnych stanowiskach pracy, ▪ wymienia i charakteryzuje środki ochrony indywidualnej, ▪ Wymienia sposoby zapobiegania wypadkom w pracy, ▪ wskazuje system pomocy medycznej w stanach zagrożenia zdrowia i życia oraz sposoby ich powiadamiania, ▪ wymienia zabezpieczenia przed porażeniem prądem elektrycznym. ▪ wymienia czynności których nie wolno wykonywać podczas użytkowania urządzeń elektrycznych,
Ocena dobra (4)	Uczeń opanował wymagania na ocenę dostateczną a ponadto: ▪ chętnie uczestniczy w lekcji, stara się być aktywny, ▪ wymienia, rozróżnia, charakteryzuje akty prawne regulujące relacje pracownik - pracodawca ▪ wymienia, rozróżnia i charakteryzuje zadania instytucji i służb działających w zakresie ochrony pracy w Polsce, ▪ posługuje się terminologią dotyczącą bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska, ▪ zna zastosowanie środków gaśniczych, ▪ charakteryzuje zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony środowiska w Polsce, ▪ stosuje pojęcia ergonomii, ▪ wymienia, rozróżnia, charakteryzuje wymagania dotyczące pomieszczeń w zakładach pracy, ▪ porównuje sposób organizowania różnych stanowisk do pracy, ▪ wskazuje sposoby zabezpieczenia przed czynnikami szkodliwymi i uciążliwymi w miejscu pracy, ▪ wymienia możliwości wystąpienia zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związanego z wykonywaniem zadań zawodowych na różnych stanowiskach pracy, ▪ wskazuje system pomocy medycznej w stanach zagrożenia zdrowia i życia oraz sposoby ich powiadamiania, ▪ potrafi powiadomić system pomocy medycznej w przypadku sytuacji stanowiącej zagrożenia zdrowia i życia przy wykonywaniu zadań zawodowych, ▪ określa stany zagrożenia zdrowia i życia,
Ocena bardzo dobra (5)	Uczeń opanował wymagania na ocenę dobrą a ponadto: ▪ wymienia, rozróżnia i charakteryzuje zadania instytucji i służb działających w zakresie ochrony pracy w Polsce, ▪ biegle analizuje akty prawne regulujące relacje pracownik – pracodawca, ▪ porównuje obowiązki i prawa pracodawcy oraz pracownika w zakresie bhp, a także wie, co grozi za ich nieprzestrzeganie, ▪ charakteryzuje zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony środowiska w Polsce, ▪ biegle posługuje się terminologią dotyczącą bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska,

	▪ wyjaśnia i uzasadnia zasady ochrony przeciwpożarowej i środowiska podczas wykonywania zadań zawodowych, ▪ uzasadnia konieczność przestrzegania procedur obowiązujących w zakładzie pracy dotyczących bhp i ochrony środowiska, ▪ stosuje pojęcia ergonomii oraz przewiduje jaki ma wpływ na komfort pracy, ▪ wskazuje sposoby zabezpieczenia się przed czynnikami szkodliwymi w miejscu pracy, ▪ rozpoznaje źródła i czynniki szkodliwe i uciążliwe w środowisku pracy, podczas wykonywania określonych zadań na różnych stanowiskach, ▪ dokonuje analizy możliwych zagrożeń dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związanych z wykonywaniem zadań zawodowych na różnych stanowiskach pracy, ▪ dobiera środki ochrony indywidualnej w zależności od wykonywanych zadań, ▪ stosuje i uzasadnia zasady udzielania pierwszej pomocy w danym przypadku,
Ocena celująca (6)	Uczeń opanował wymagania na ocenę bardzo dobrą a ponadto:: ▪ bierze udział i osiąga wysokie wyniki w konkursach i olimpiadach organizowanych przez Państwową Inspekcję Pracy czy Państwową Inspekcję Sanitarną ▪ potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w sytuacjach nowych, ▪ stosuje różne źródła informacji w celu poszerzenia swoich wiadomości i doskonalenia umiejętności w zakresie realizowanego materiału , ▪ samodzielnie rozwiązuje zadania problemowe z zakresu praw i obowiązków pracodawcy oraz pracownika w obszarze bhp, ▪ dowodzi skuteczności swoich rozwiązań z wykorzystaniem swojej wiedzy i umiejętności, ▪ samodzielnie rozwiązuje zadania problemowe z zakresu ochrony środowiska i przeciwpożarowej, ▪ rozwiązuje zadania problemowe z zakresu wypadków przy pracy i udzielania I pomocy przedmedycznej.

III. METODY I NARZĘDZIA SPRAWDZANIA I OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

Formy aktywności podlegające ocenianiu *(sprawdziany, kartkówki, odp. ustne, ćwiczenia praktyczne, itp. – w zależności od przedmiotu)*

- wypowiedź ustna na lekcjach bieżących i powtórzeniowych,
- praca pisemna w zeszycie i na komputerze,
- praca w grupie,
- sprawdziany pisemne i praktyczne,
- praca domowa,
- praca pozalekcyjna, konkursy, olimpiady, koła zainteresowań,
  test,

Tryb oceniania:

Procent przyswojenia wiadomości wiadomości i umiejętności	Ocena cząstkowa
50%-0%	niedostateczny (1)
63%-51%	dopuszczający (2)
76%-64%	dostateczny (3)
89%-77%	dobry (4)
99%-90%	bardzo dobry (5)
100%	celujący

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z przedmiotu

1. Uczeń ma prawo ubiegać się o wyższą niż przewidywana roczną oceną klasyfikacyjną, gdy spełnia następujące warunki : brał udział przynajmniej w 75% zajęć edukacyjnych z przedmiotu; nie posiada godzin nieusprawiedliwionych na tych zajęciach; przystąpił do wszystkich obowiązkowych sprawdzianów, testów oraz prowadzi zeszyt przedmiotowy.
2. Jeżeli uczeń nie spełni wymagań o których mowa w pkt. 1, nauczyciel może umożliwić uczniowi ubieganie się o wyższą niż przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną, w przypadku zaistnienia innych ważnych i racjonalnie uzasadnionych okoliczności uniemożliwiających spełnienie tych wymagań.
3. Uczeń ubiegający się o wyższą niż przewidywaną ocenę klasyfikacyjną zgłasza się do nauczyciela danego przedmiotu w ciągu 3 dni od podania oceny przewidywanej w celu ustalenia terminu i formy sprawdzenia umiejętności praktycznych oraz wiedzy z przedmiotu.
4. Uczeń może się ubiegać o uzyskanie oceny o jeden stopień wyższej niż przewidywana.
5. W wyniku sprawdzenia umiejętności praktycznych oraz wiedzy z przedmiotu uczeń nie może otrzymać oceny niższej niż przewidywanej.

IV.

V. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE PODCZAS NAUCZANIA ZDALNEGO.

1. Nauczyciel będzie traktować każdego ucznia indywidualnie, uwzględniając jego warunki lokalowe i techniczne. Uczeń będzie miał możliwość wykazać się wiedzą i umiejętnościami za pomocą środków i form ustalonych wspólnie z nauczycielem.
2. Uczeń ma obowiązek uczestniczyć we wszystkich zajęciach, wykonywać zadania domowe i uczestniczyć we wszystkich formach sprawdzania wiedzy i umiejętności ustalonych przez nauczyciela.
3. Wymagania dotyczące otrzymania ocen cząstkowych, semestralnych i końcoworocznych są identyczne jak podczas nauczania stacjonarnego.