Załącznik nr 2 do *Uchwały Nr LIII/1003/2013 Rady Miasta Rzeszowa* z dnia 21 maja 2013 r.

Umowa uczestnictwa w stażu realizowanym w ramach projektu
WND-POKL.09.02.00-18-001/12 pn. *Podkarpacie stawia na zawodowców*

zawarta w dniu ………………………… w Rzeszowie pomiędzy

Gminą Miasto Rzeszów – Urzędem Miasta Rzeszowa

reprezentowaną przez ………………………………………… *(Zastępcę Prezydenta Miasta Rzeszowa lub dyrektora, zastępcę dyrektora Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Rzeszowa)*,

zwanym dalej „Beneficjentem”,

a

………………………………………………………………………. *(imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego reprezentującym uczestnika projektu[[1]](#footnote-1)\*)*

………………………………………………………………………. *(imię i nazwisko ucznia)*

zamieszkałym/łą w ……………………………………….. *(adres)*

o numerze PESEL …………………………………………..

urodzonym/ną w dniu ………………………………….. w …………………………… *(data i miejsce urodzenia)*,

zwanym/ną dalej „Uczestnikiem Stażu”.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w stażu realizowanym w ramach projektu
WND-POKL.09.02.00-18-001/12 pn. *Podkarpacie stawia na zawodowców* (zwanym dalej „projektem”) realizowanym w ramachPriorytetu IX, Działanie 9.2 **Podniesienie atrakcyjności
i jakości szkolnictwa zawodowego** Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Zasady uczestnictwa w stażu realizowanym w ramach projektu, o którym mowa w ust. 1 określa „Regulamin rekrutacji i udziału w praktykach i stażach na feriach letnich w roku szkolnym 2012/2013”zwany dalej „regulaminem” dostępny w biurze projektu i zespołach szkół objętych wsparciem.

§ 2

1. Staż polega na nabywaniu umiejętności praktycznych do wykonywania pracy poprzez wykonywanie zadań w miejscu pracy przez Uczestnika Stażu, bez nawiązywania stosunku pracy
z pracodawcą.

2. Staż odbywać się będzie w okresie od …………do ………..2013 r. (w ciągu 4 tygodni)
w wymiarze 150 godzin u: ………………………………………………………………………..…………………………….
*(adres przedsiębiorcy, u którego będzie realizowany staż)*

§ 3

Uczestnik Stażu realizujący staż oświadcza, że:

1. zapoznał się z treścią regulaminu i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa określone w projekcie,
2. wszystkie jego dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym biuro projektu,
3. wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zarówno przez Beneficjenta, pracodawcę jak i inne podmioty zaangażowane w realizację projektu,
4. wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją projektu
w celach promocyjnych. Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć ze stażu prowadzonego w ramach projektu.

§ 4

Uczestnik Stażu zobowiązuje się do:

1. rozpoczęcia i ukończenia stażu w terminie przewidzianym w niniejszej umowie,
2. wypełnienia ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania stażu, a także po jego zakończeniu,
3. realizacji pod kierunkiem opiekuna stażu programu stażu oraz jego dokumentowania
w dzienniczku praktyki/stażu,
4. systematycznego uzupełniania dzienniczka praktyki/stażu i przekazania go pracodawcy,
5. sumiennego i starannego wykonywania zadań oraz stosowania się do poleceń zarówno Beneficjenta, jak i pracodawcy, opiekuna pedagogicznego (w przypadku staży wyjazdowych) oraz opiekuna stażu, o ile polecenia te są objęte programem stażu i nie są sprzeczne z prawem,
6. wykonywania swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy z dbałością o interes pracodawcy, jego dobre imię, a także z poszanowaniem mienia stanowiącego własność pracodawcy,
7. przestrzegania regulaminu uczestnictwa w stażu oraz programu stażu,
8. przestrzegania przepisów i zasad obowiązujących w miejscu odbywania stażu,
w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
9. przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego,
10. niestawiania się na stanowisko pracy pod wpływem alkoholu ani innych środków odurzających,
11. przestrzegania ustalonego z pracodawcą rozkładu czasu odbywania stażu,
12. pisemnego niezwłocznego poinformowania zespół szkół lub biuro projektu o przerwaniu stażu, poprzez dostarczenie rezygnacji,
13. przedstawienia zaświadczenia lekarskiego o niezdolności do wykonywania zadań w miejscu odbywania stażu,
14. niezwłocznego powiadomienia biura projektu o wszelkich istotnych dla realizacji stażu zmianach, w szczególności w zakresie danych osobowych, sytuacji prawnej itp.,
15. bieżącego informowania zespołów szkół lub biuro projektu o wszelkich nieprawidłowościach.

§ 5

1. Beneficjent wypłaci Uczestnikowi Stażu stypendium stażowe w maksymalnej wysokości 1 000 zł brutto (kwota wypłacana jednorazowo wraz ze składkami pracodawcy) za udział w stażu w terminie podanym w § 2 ust. 2. Stypendium stażowe jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Stypendium stażowe, o którym mowa w ust. 1 może zostać pomniejszone pomniejszane o kwotę składki na obowiązkowe ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe i/lub zdrowotne oraz podatek dochodowy od osób fizycznych, jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa. W przypadku wystąpienia zmian w obowiązujących przepisach, w szczególności w Ustawie o systemie ubezpieczeń społecznych Partner Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości stypendium. W tym celu strony sporządzą aneks.

3. W przypadku nieobecności na stażu, niezależnie od przyczyn, poniżej
20 % godzin (tj. 30 godzin stażu) – wartość stypendium stażowego wymienioną w ust. 1 pomniejsza się proporcjonalnie.

4. Warunkiem otrzymania stypendium stażowego jest odbycie minimum 80 % godzin (tj. 120 godzin stażu), a w sytuacji opuszczenia większej liczby godzin niż wyżej określona, niezależnie od przyczyn, Uczestnik Stażu nie otrzyma stypendium stażowego.

5. Wypłata stypendium stażowego dokonana będzie na rachunek bankowy
nr ……………………………………………………………….

Którego właścicielem jest ………………….……...

Prowadzony przez Bank ………………………….…

6. Podstawą wypłaty stypendium stażowego będzie prawidłowo wypełniony dzienniczek praktyk/staży, zweryfikowany i podpisany przez właściwe osoby. Wypłata nastąpi nie wcześniej niż 30 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym uczeń realizował staż, jednak nie później niż 5 listopada 2013 r. Za dzień dokonania wypłaty stypendium stażowego uważa się dzień złożenia dyspozycji przelewu środków pieniężnych przez Gminę Miasto Rzeszów.

§ 6

Beneficjent zobowiązuje się do:

1. zapewnienia ubezpieczenia Uczestnikowi Stażu od następstw nieszczęśliwych wypadków w okresie odbywania stażu,
2. refundacji kosztów dojazdu Uczestnikowi Stażu na miejsce odbywania stażu
i z powrotem, w przypadku osób dojeżdżających na staż z innej miejscowości niż ta,
w której staż się odbywa,
3. wypłaty stypendium stażowego, zgodnie z § 5,
4. zapewnienia opieki przez opiekuna stażu ze strony pracodawcy,
5. zapewnienia szkolenia BHP wraz z instruktarzem stanowiskowym w pierwszym dniu odbywania stażu,
6. zapewnienia odzieży ochronnej i/lub roboczej, zgodnie z zasadami przydziału środków ochrony indywidualnej i środków ochrony osobistej obowiązującej na terenie zakładu pracy, jeżeli jest to wymagane na danym stanowisku pracy.

§ 7

1. Beneficjent może rozwiązać niniejszą umowę, gdy Uczestnik Stażu:

1. został skreślony z listy uczniów danego zespołu szkół,
2. został skreślony z listy uczniów zakwalifikowanych do udziału w stażu,
3. opuści co najmniej 20 % godzin (tj. 30 godzin stażu),
4. nie może uczestniczyć z przyczyn losowych (np. długotrwała choroba),
5. złożył rezygnację,
6. naruszy zasady uczestnictwa w praktykach i stażach.

2. Udział w stażu jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz regulaminu.

3. Beneficjent może dochodzić od Uczestnika Stażu kosztów jego uczestnictwa
w sytuacji, naruszenia postanowienia regulaminu lub umowy uczestnictwa.

4. Rozwiązanie umowy, o której mowa w ust. 1 obowiązuje od dnia doręczenia Uczestnikowi Stażu drogą pocztową (na adres wskazany w niniejszej umowie) lub do rąk własnych Uczestnika Stażu (po pisemnym potwierdzeniu odebrania)/do rąk własnych rodzica/opiekuna prawnego Uczestnika Stażu oświadczenia o jej rozwiązaniu.

§ 8

Wszelkie zmiany w treści umowy z wyjątkiem § 2 ust. 4 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia regulaminu oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Ewentualne spory wynikające z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązywać polubownie.

2. W braku porozumienia spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjent.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

………………….………………………………… ………………….…………………………………

podpis Beneficjenta podpis Uczestnika Stażu

 ………………….…………………………………

 podpis rodzica/opiekuna prawnego Uczestnika Stażu

 (w przypadku niepełnoletniego ucznia)

1. \* uzupełnić w przypadku osób niepełnoletnich [↑](#footnote-ref-1)